2.6 LA FORMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y LAS DIFERENCIAS INDIVIDUALES

Se entiende por Atención a la Diversidad y a las Diferencias Individuales al conjunto de actuaciones y medidas educativas que garanticen la mejor respuesta a las necesidades y diferencias de todos y cada uno de los alumnos y alumnas en un entorno inclusivo, ofreciendo oportunidades reales de aprendizaje en contextos educativos ordinarios.

La publicación de las Órdenes que desarrollan el currículo de las etapas de Educación Primaria, Secundaria y Bachillerato (Órdenes 15 de enero de 2021), y habiendo quedado derogada la Orden de 25 de julio de 2008, por la que se regula la atención a la diversidad del alumnado que cursa la educación básica en los centros docentes públicos de Andalucía, es necesario remitirse a la Circular Informativa de 25 de febrero en la que se establecen las medidas de atención a la diversidad dirigidas al alumnado con Necesidades Específicas de Apoyo Educativo en las etapas de Secundaria y Bachillerato, que son las que atañen a nuestro Centro.

La atención a la diversidad del alumnado es el principio fundamental para la organización pedagógica del IPEP de Jaén en los que se establecen los siguientes objetivos para el Departamento de Orientación:

- Dar respuesta a la diversidad de intereses, motivaciones y capacidades que presenta el alumnado.
- Mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje adecuándolo a las características del alumnado, como medida preventiva del fracaso escolar.
- Desarrollar actividades para prevenir y, en su caso, detectar, identificar e intervenir con alumnos y alumnas que presentan necesidades específicas de apoyo educativo (dificultades de aprendizaje, necesidades educativas especiales, compensación educativa o altas capacidades).
- Informar al profesorado de las medidas educativas para el alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo registrado en Séneca.
- Asesorar en la elaboración, desarrollo y seguimiento de las adaptaciones curriculares, tanto a nivel de aula como a nivel individual.
- Realizar, en su caso, la evaluación psicopedagógica del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo especiales que no han sido evaluados previamente.

Las medidas concretas a desarrollar para la atención a la diversidad de nuestro alumnado de ESPA y BTOPA vienen desarrolladas en el apartado 6 del Plan de Orientación y Acción Tutorial (POAT), así como los procedimientos para el seguimiento y evaluación de las actividades desarrolladas.

En cada una de las Programaciones Didácticas se recogerán las medidas concretas de atención a la diversidad teniendo en cuenta los objetivos generales siguientes:

- Establecer las estrategias que permitan detectar a la mayor brevedad los casos de alumnos o alumnas con problemas de aprendizaje, para establecer el nivel de competencia curricular y adoptar con prontitud las medidas necesarias.
- Prevenir las dificultades de adaptación escolar o de autonomía en el aprendizaje.
- Apoyar desde el Departamento de Orientación y el equipo educativo las medidas necesarias para estudiar y ofrecer la respuesta adecuada a las necesidades educativas especiales del alumnado: refuerzo educativo, adaptación curricular individualizada, etc.

- Utilizar las nuevas tecnologías como herramienta para trabajar las dificultades de aprendizaje del alumnado, optimizando los recursos que esta vía ofrece para lograr una adaptación más individualizada a las necesidades de cada alumno o alumna.
- Establecer mecanismos específicos para trabajar con el alumnado que presenta desfase sociocultural asociado a dificultades de aprendizaje.
- Aportar al alumnado inmigrante una enseñanza que facilite su integración y el estudio de su cultura de origen.

En base a esto en el Centro se han elaborado unas orientaciones generales para el profesorado que en algunas ocasiones se ve desbordado en el seguimiento normal de este alumnado.

Orientaciones al profesorado para el trabajo docente con alumnado con dislexia:

1. Para la mejora de los aspectos curriculares y/o académicos.
   - Procurar que su ubicación en el aula sea lo más cercana posible del profesor o profesora y de la pizarra. Se le recomendaría en privado.
   - Comprobar siempre que ha comprendido el material escrito que va a manejar; explicárselo verbalmente en las horas de docencia individualizada o a través del correo de la plataforma.
   - Demostrarle nuestro interés por él o ella y por sus aprendizajes. Apoyarle y ofrecerle feedback de manera constante.
   - Establecer criterios para su trabajo en términos concretos que pueda entender. Ayudarle a planificar el tiempo y a organizar su trabajo en casa, en la parte lectiva no presencial, aunque se trate de una enseñanza semipresencial. Asegurarse de que entiende las tareas, pues a menudo no las comprenderá. Estaría relacionado con lo anterior: apoyarlo y guiarlo.
   - Cuando llega el momento de tomar apuntes, su precisión no es adecuada, por lo que siempre les deberemos proporcionar un “texto seguro” escrito para que puedan estudiar. No es aconsejable que se le deje estudiar de sus apuntes, porque los resultados podrían ser frustrantes.
   - El uso de esquemas y gráficos en las explicaciones de clase permiten a la persona disléxica una mejor comprensión y favorecen una mejor funcionalidad de la atención.
   - Es conveniente ser flexible cuando se les exige una correcta ortografía y un uso adecuado de los signos de puntuación ya que son tareas que resultan muy complejas para estas personas ya que es la parte más formal del lenguaje escrito y le resulta muy dificultoso. A este alumnado, sencillamente, le cuesta automatizar las reglas ortográficas, aunque las conozca a nivel teórico. Los medios informáticos pueden ser de gran ayuda en cuanto a la corrección ortográfica durante la realización de tareas y actividades en la plataforma, pero no así durante la escritura en papel en el examen. Tenerlo en cuenta.
   - Las correcciones se pueden suavizar evitando connotaciones negativas (tachando o señalando los errores sin más, y luego darle una explicación). Se trata de que entienda las correcciones y aprenda de ellas.
   - No hacerle escribir en la pizarra ante toda la clase, si llegara el caso, y nunca para escribir un texto al dictado de varias frases de longitud.
   - La lectura en voz alta en clase, debe hacerse sólo en contadas y programadas ocasiones, si llegara el caso también, y habiéndolo acordado previamente con él o ella.

- La evaluación de los aprendizajes por escrito se podría hacer mediante preguntas que impliquen respuestas de clasificar palabras, rellenar con verdadero/falso, completar frases con una o dos palabras, en lugar de preguntas que exigen redactar frases largas o pequeños textos, fraccionar una pregunta o problema largo en partes más pequeñas porque el alumnado con dislexia, al estar pendiente de expresar los contenidos, le dedica menos recursos a la expresión escrita y comete errores ortográficos.
- La evaluación del disléxico debe ser continua, valorando el trabajo en cada actividad y tarea propuestas, no utilizando los exámenes como fuente principal para su calificación, dado que su escritura no refleja adecuadamente sus conocimientos o pensamientos subyacentes (saben más de lo que son capaces de escribir). Además, sus capacidades expresivas oscilan a lo largo del día o, incluso, por temporadas.

Para la mejora psicológica, social y emocional del alumnado.

La población con dislexia suele agravar su problema con las consecuencias psicológicas que le produce la propia situación que viven en el día a día; de hecho, muchos de ellos y ellas derivan en depresión, ansiedad, baja autoestima, etc. Por este motivo, es importante:

- Demostrarle que se conoce su problema y que se le va a ayudar (empatía y apoyo).
- Valorar los trabajos por su contenido, sin considerar los errores de escritura (contenido más que forma).
- Hacerle ver y destacarle los aspectos buenos de sus trabajos (refuerzo positivo).
- Saber que requiere más tiempo que los demás para realizar sus tareas (conceder más tiempo).
- Nada de piedad, pero sí indulgencia y perseverancia (respeto y responsabilidad).

Orientaciones al profesorado para el trabajo docente con alumnado con Síndrome de Asperger:

Las personas diagnosticadas con el Síndrome de Asperger (en adelante SA) constituyen un reto especial en el medio educativo. Al ser, normalmente, considerados como excéntricos y peculiares por sus compañeros de clase, sus habilidades sociales inapropiadas les hacen a menudo ser víctimas de bromas que no comprenden. No entienden bien las relaciones humanas y las reglas sociales convencionales, adolecen de “teoría de la mente” o capacidad de atribuir pensamientos e intenciones a otras personas. Su inflexibilidad y dificultad para aceptar los cambios hacen que estas personas se estresen con facilidad y sean emocionalmente vulnerables.

Al mismo tiempo, las personas con SA (la mayor parte de las cuales son varones) poseen una inteligencia media o media-alta, tienen una capacidad de memoria mecánica muy elevada, un interés obsesivo por temas extraños y al mismo tiempo pueden presentar cierta torpeza motora. La dedicación intensa a sus áreas de interés puede conducir a grandes éxitos en un periodo posterior de su vida.

Hay que tener en cuenta que no todas las personas con SA se parecen entre sí, en consecuencia, no existe una receta única que se pueda aplicar en clase, al igual que ningún método educativo responde a las necesidades de todos y cada uno de los niños que no están afectados por el SA.

Particularidades de las personas con el Síndrome de Asperger:

1. Son personas muy rutinarias y esto hace que a veces les cueste adaptarse a nuevos entornos, relaciones, actividades, etc.

   ¿CÓMO PODEMOS AYUDARLES?

   - Anticipa la información a través de apoyos visuales y/o organizadores gráficos como, por ejemplo: proporcionar con antelación un esquema del tema de la semana.
   - Exige el uso de una agenda con las actividades que va a realizar, dónde, con quién, cuánto tiempo, etc.
   - Desarrolla scripts sociales o secuencias de pasos para comprender una situación específica (pedir apuntes a un compañero, por ejemplo) o desenvolverse en un nuevo entorno (sacar un libro de la biblioteca).
   - Trabaja con estructuras visuales (agendas, organizadores gráficos, guiones sociales, etc.) esto permite negociar los cambios de una forma más estable y comprensible para ellos.

2. Les cuesta ponerse en el lugar del otro pero pueden aprender a hacerlo.

   ¿CÓMO PODEMOS AYUDARLES? (Difícil de hacer en régimen semipresencial, no imposible)

   - Enseña a que reconozca sus propias emociones (a través de imágenes, videos, fotografías, dibujos, etc.) y que las asocie a sus propias manifestaciones físicas (“me rasco la cabeza cuando estoy nervioso”, “aleteo cuando estoy contento” …).
   - Trabaja el reconocimiento de las emociones de los demás, teniendo en cuenta la expresión facial, gestos corporales, sonidos, manifestaciones verbales, etc. de personas conocidas para luego generalizar a otros individuos. Utiliza fotografías, videos, roll-playing, dibujos.
   - Ayuda a que asocie las emociones a deseos y creencias propios (“deseo comprar un helado” como me sentiré si: “puedo comprarlo”, “no hay el que yo quiero”, “no me llega el dinero”, etc.)
   - Fomenta, a través de guiones sociales, la comprensión de las intenciones de los demás ante situaciones cotidianas y da pautas para que aprenda a reaccionar.
   - Darle distintas opciones les ayuda a reconocer y expresar mejor sus sentimientos
   - Enseña a que identifique las burlas y bromas de otros chicos y protégelo ante posibles intimidaciones (en ocasiones pueden ver este tipo de interacción como “normal”).

3. Dificultades para comprender las normas sociales.

   ¿CÓMO PODEMOS AYUDARLES? (Difícil de hacer en régimen semipresencial, no imposible)

   - Explica normas básicas de relación con los demás, como por ejemplo: mirar a los ojos, no interrumpir, respetar la opinión de los demás, pedir un favor, decir que no…
   - Proporciona un repertorio de respuestas adecuadas ante diferentes situaciones para resolver problemas. Son ideales las técnicas de role – playing, esquemas, imitación…
   - Desarrolla habilidades sociales a través de técnicas como: historias sociales, conversaciones en forma de historieta, scripts sociales.

4. A pesar de sus dificultades sociales, les gusta mantener relaciones y amigos, pero a veces no saben cómo hacerlo.

   ¿CÓMO PODEMOS AYUDARLES? (Difícil de hacer en régimen semipresencial, no imposible)

   - Describe de forma explícita normas y convenciones sociales (saludos, despedidas, formas de ceder el turno…)
   - Estructura el tiempo y organiza las actividades que puede realizar con algún compañero.
   - Realiza algunas actividades en grupo.
   - Crea círculos de apoyo entre sus compañeros.
   - Sensibiliza a los compañeros sobre el SA, con el consentimiento previo de la persona con SA, para que entiendan sus particularidades.
   - Pídele que elabore una lista de estrategias (actividades, objetos…) que le relajen y a las que pueda recurrir en momentos de estrés.

5. Suelen tener unos intereses muy intensos y limitados a los que dedican gran parte de su tiempo.

   ¿CÓMO PODEMOS AYUDARLES?

   - Establece un tiempo para que hable de sus temas de interés (no cortarlo). Es importante reducir la frecuencia con la que el tema domina sus pensamientos y conversaciones.
   - Utiliza sus intereses para motivarle y/o ampliar sus conocimientos.
   - Usa el refuerzo positivo.
   - Averigua las causas de sus preocupaciones. Si la conversación obsesiva es una manera para vencer la ansiedad, se deben encontrar otras maneras de ayudarle.
   - Busca oportunidades para que hable sobre sus centros de interés (si son adecuados socialmente) con otras personas que compartan sus intereses.
   - Indica a los compañeros de clase cómo decirle, de forma adecuada y clara, cuándo están cansados de un tema en concreto (puede ser útil una palabra clave o una señal acordada previamente con él para que todo el mundo la use).

6. Les cuesta mantener la atención y centrarse en lo que están haciendo.

   ¿CÓMO PODEMOS AYUDARLES?

   - Usa apoyos visuales, agendas, horarios, listas, etc., para indicarle lo que ha de hacer, cómo, cuándo y dónde.
   - Divide las tareas que debe realizar en varios pasos y ayúdale a desarrollar esquemas o mapas conceptuales para destacar los puntos más importantes.
   - Planifica tiempos de trabajo cortos, con descansos frecuentes (él mismo, en casa).
   - Comprueba, cada cierto tiempo, que entiende las explicaciones a través de preguntas directas o involucrándolo en la explicación. Puede estar mirando fijamente pareciendo que escucha y estar prestando atención a un ruido en segundo plano; o también se puede dar lo contrario, que esté mirando hacia otro lado pero atendiendo.

7. Pueden mostrar torpeza motriz y les cuesta las tareas que requieren escribir.

   ¿CÓMO PODEMOS AYUDARLES?

   - Amplia el tiempo en los exámenes.
   - El uso de la plataforma, teniendo que utilizar un procesador de textos para escribir, minimiza su esfuerzo y disimula su torpeza y precisión en la escritura (normalmente presentan disortografías y disgrafías).

8. Les cuesta planificar y organizar su tiempo y espacio.

   ¿CÓMO PODEMOS AYUDARLES?

   - Volvemos a incidir en la importancia del uso de calendarios, horarios, agendas…
   - Busca un compañero que le recuerde o le ayude a tomar notas importantes.
   - Insistir y recordar cada día que utilice la plataforma MOODLE todos los días.
   - Utiliza y enseña a poner en práctica técnicas de estudio para que organice sus apuntes y su tiempo a la hora de estudiar (mapas conceptuales, resúmenes, índice de temarios…).
   - Anticipa y explica los posibles cambios de aula o actividad, teniendo en cuenta sus dificultades para flexibilizar y adaptarse a los imprevistos.

9. Dificultades en la comprensión lectora y para extraer las ideas principales de un texto.

   ¿CÓMO PODEMOS AYUDARLES?

   - ✓ Marca de forma muy clara qué es lo que tiene que responder cuando se le formula una pregunta por escrito, y diferencia cada paso en apartados independientes. Por ejemplo:
     - Forma incorrecta: Lee atentamente el texto, subraya los adjetivos y haz una oración con cada uno.
     - Forma correcta: 1º) Lee atentamente el texto. 2º) Subraya los adjetivos. 3º) Haz una oración con cada uno de los adjetivos subrayados.
   - ✓ Formula las preguntas empleando las mismas terminologías que aparecen en sus apuntes, pues a la hora de estudiar, le cuesta atribuir distintos nombres a un mismo significado. Por ejemplo:
     - Si en los apuntes nombramos el “Franquismo”, como la época de la dictadura española, le costará asociarlo con la “Dictadura de Franco”.
   - ✓ Ayuda a diferenciar las ideas principales, ya que tiene dificultades en extraer las “partes de un todo”, utiliza técnicas visuales como el subrayado, esquemas, mapas conceptuales…
   - ✓ Cuando hagas preguntas por escrito, ten en cuenta su literalidad, recordando que responderá exactamente a lo que está leyendo. Por ejemplo:
     - Forma incorrecta: “Rodea los objetos que llevas a la playa”. Es posible que no rodee ninguno, ya que habitualmente son sus padres quienes los llevan.
     - Forma correcta: “Rodea los objetos que se llevan a la playa”.
   - ✓ Evalúa, siempre que sea posible, con exámenes tipo test, del tipo: verdadero-falso, rodear la respuesta adecuada, unir con flechas…, así se reduce el margen de error, el tiempo que necesita para responder (recuerda las dificultades grafomotrices) y se facilita la comprensión.

10. Tienen un buen lenguaje, pero muestran igualmente algunas dificultades en la comunicación.

    ¿CÓMO PODEMOS AYUDARLES?

    - Emplea el lenguaje coloquial correspondiente a su edad y explica su significado para reducir la comprensión del lenguaje de forma literal. Lo mismo sucede con las bromas, chistes, dobles sentidos…es recomendable que las utilices en clase y las expliques, cuando saben lo que significan lo añaden rápidamente a su repertorio.
    - Cuando una palabra tenga distintos significados, explícalos y sitúala en el contexto correcto. Por ejemplo: “le pregunté la hora a un pavo que pasaba por allí”, él se imaginará que el pavo era un animal, porque es el significado que tiene atribuido a esa palabra.
    - Introduce en las clases “jergas” que utilizan sus compañeros para que se familiarice con ellas, o pide que den sinónimos del lenguaje empleado por ellos. Las personas con SA suelen tener un lenguaje demasiado formal, respecto a su edad, y presentan dificultades para adaptarlo a distintos contextos.
    - El lenguaje no verbal (gestos, expresiones faciales, miradas…) es difícil de comprender y raramente lo utilizan en sus interacciones. Por eso debemos apoyarnos siempre en el lenguaje verbal o escrito cuando nos dirijamos a ellos. Por ejemplo: él puede que no entienda que está haciendo algo mal si únicamente le miramos con cara de enfado, por lo que debemos decírselo verbalmente.

11. Debido a su falta de flexibilidad se estresan con facilidad y tienen una autoestima baja, son muy autocríticos y no son capaces de permitirse errores.

    ¿CÓMO PODEMOS AYUDARLES?

    - Debes ser explícito a la hora de valorar sus logros, alágalo cuando se esfuerza y enséñale a admitir errores, que se dé cuenta que es normal que todos nos equivoquemos.
    - Evita las actividades de “ensayo- error”, para que no se frustre y, si las utilizas, modela al alumno para conseguir el éxito.
    - Haz actividades en grupo en las que se tengan que nombrar cualidades positivas, para que se sienta valorado por los demás.

Puesto que la enseñanza de personas adultas en régimen semipresencial y a distancia requiere de autonomía por parte del alumnado para la realización de actividades y tareas en la plataforma virtual de aprendizaje, muchas de las orientaciones aquí recogidas se suponen transferidas al entorno habitual de trabajo en casa, por lo que la ayuda prestada por el profesorado será más de apoyo y asesoramiento que una intervención directa con el alumnado.

Los tutores y las tutoras de estos alumnos y alumnas propondrán que se pasen por el Departamento de Orientación del Centro para entrevistarse con el orientador con la finalidad de personalizar la ayuda que se le pueda brindar de cara al aprendizaje y adquisición de competencias clave y al logro de los objetivos de la etapa o planes educativos en los que se encuentren matriculados.

2.7 LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN PARA EL ALUMNADO CON MATERIAS PENDIENTES

Debido a las peculiaridades propias de las enseñanzas de Adultos, el alumnado que no supera alguna de las materias o ámbitos durante un curso académico, deberá matricularse de nuevo de esas materias o ámbitos y realizar el seguimiento ordinario del curso como si de la primera vez se tratara. En estos casos el profesorado prestará una mayor atención para proponer las medidas de refuerzo necesarias para que el alumnado no vuelva a obtener una calificación negativa en esa materia o ámbito.