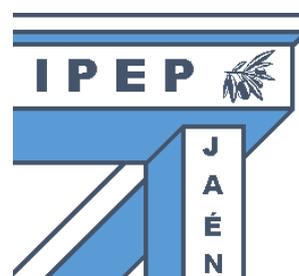


# AMPLIACIÓN DEL PROYECTO DE DIRECCIÓN

2024 - 2028



INSTITUTO PROVINCIAL  
DE  
EDUCACIÓN PERMANENTE



CONCRECIÓN CURSO 24/25

TOMÁS MATEO QUERO



## ÍNDICE

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. INTRODUCCIÓN Y JUSTIFICACIÓN .....</b>  | <b>2</b>  |
| <b>2. MARCO NORMATIVO.....</b>  | <b>2</b>  |
| <b>3. BALANCE DEL CURSO 2023/2024.....</b>  | <b>2</b>  |
| <b>4. OBJETIVOS.....</b>  | <b>3</b>  |
| <b>4.1. ÁREA ACADÉMICA Y PEDAGÓGICA</b>   | <b>3</b>  |
| <b>4.2. ÁREA DE PARTICIPACIÓN, COMUNICACIÓN Y CONVIVENCIA</b>   | <b>4</b>  |
| <b>4.3. ÁREA DE ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN</b>  | <b>4</b>  |
| <b>4.4. ÁREA DE FORMACIÓN Y COLABORACIÓN CON EL ENTORNO</b>   | <b>5</b>  |
| <b>5. PLAN DE TRABAJO PARA EL CURSO 2024/2025 .....</b>   | <b>5</b>  |
| <b>5.1. DIMENSIÓN 1: METAS E INTERVENCIONES ESTRATÉGICAS .....</b>  | <b>8</b>  |
| <b>5.2. DIMENSIÓN 2: DIRECCIÓN, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO .....</b>                                     | <b>10</b> |
| <b>5.3. DIMENSIÓN 3: LIDERAZGO PEDAGÓGICO.....</b>  | <b>14</b> |
| <b>5.4. DIMENSIÓN 4: PARTICIPACIÓN YY COLABORACIÓN. GESTIÓN DEL<br/>        CLIIIMA INSTITUCIONAL .....</b> | <b>17</b> |
| <b>5.5. DIMENSIÓN 5: NORMAS ÉTICAS Y PROFESIONALES.....</b>   | <b>19</b> |

## 1. INTRODUCCIÓN Y JUSTIFICACIÓN

El presente documento se realiza para concretar el Proyecto de Dirección para el presente curso académico 2024/2025.

Para ello se tendrá en cuenta:

- El Proyecto de Dirección realizado en el año 2020 para el proceso de selección de directores.
- El Plan de trabajo de la inspección a partir de la actuación Prioritaria 2.
- La memoria de autoevaluación de la dirección del curso 2023/2024.
- Adaptación a las nuevas necesidades del Centro.

Este documento servirá para realizar la autoevaluación de la dirección del curso 2024/2025.

## 2. MARCO NORMATIVO

Esta concreción del Proyecto de Dirección tiene como referencia el propio Proyecto de Dirección 2020/2024 presentado y aprobado en su momento así como la Orden de 9 de noviembre de 2020, por la que se desarrolla el procedimiento de acceso a la función directiva y la evaluación, formación y reconocimiento de los directores, las directoras y los equipos directivos de los centros docentes públicos no universitarios de los que es titular la Junta de Andalucía.

## 3. BALANCE DEL CURSO 2023/2024

El curso pasado (2023/2024) fue el cuarto año del ejercicio de la dirección y, por tanto, del fin del mandato. Dicho curso se caracterizó, fundamentalmente, por la implantación del 2º curso del Bachillerato General a Distancia.

Se ha comenzado a hacer un seguimiento estrecho del absentismo y abandono escolar del alumnado iniciándose un Plan específico contra el Absentismo que se irá perfilando en los próximos cursos solventando los obstáculos e inconvenientes que se han detectado a lo largo de este curso académico. Además, se ha creado una comisión específica dentro del Consejo de Centro contra el absentismo donde se estudian y evalúan los diferentes aspectos que puedan influir en ello y así poder tomar las medidas más convenientes. Como es propio de la enseñanza de adultos y, a pesar de las acciones llevadas a cabo, el índice de absentismo es demasiado elevado y se deberá seguir trabajando en ello.

Otro aspecto destacable es la solicitud y aprobación de la ACREDITACIÓN del Proyecto ERASMUS+ con el firme compromiso tanto del profesorado como del alumnado que han estado durante todo el curso participando de forma activa en el mismo.

En cuanto a la formación del profesorado se han desarrollado multitud de actividades tanto a distancia como con seguimiento.

## 4. OBJETIVOS

Los objetivos contemplados en el Proyecto de Dirección toman como punto de partida el análisis realizado anteriormente, guardando una relación directa con las necesidades y áreas de mejora diagnosticadas. Están planteados con claridad y son concretos y viables en el marco de la normativa y en relación con la realidad de nuestro centro, siendo el principal objetivo la mejora del rendimiento y de los aprendizajes de nuestro alumnado.

Estos objetivos se articulan en torno a los siguientes ámbitos o áreas de actuación:

### 4.1. ÁREA ACADÉMICA Y PEDAGÓGICA

| OBJETIVOS  | TEMPORALIZACIÓN |                |                |                |
|--|-----------------|----------------|----------------|----------------|
|  | Corto           | Medio          |                | Largo          |
|  | Curso<br>24/25  | Curso<br>25/26 | Curso<br>26/27 | Curso<br>27/28 |
| 1 Contribuir al éxito educativo del alumnado adulto potenciando la calidad de las enseñanzas, la equidad y la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.   | X               | X              | X              | X              |
| 2 Mejorar el rendimiento académico, reducir la tasa de absentismo y abandono escolar y favorecer la continuidad del alumnado en el sistema educativo.  | X               | X              | X              | X              |
| 3 Revisar, desarrollar y actualizar el Plan de Centro en todos sus documentos de referencia para adaptar el proceso educativo a las nuevas necesidades sociales, a la evolución de los conocimientos y a la normativa. | X               | X              | X              | X              |
| 4 Revisar y actualizar el Proyecto Curricular del Instituto y armonizar e interrelacionar entre sí los diferentes proyectos y planes que se llevan a cabo en el Centro.  | X               | X              | X              | X              |
| 5 Dar continuidad e impulsar el desarrollo de nuevos planes, proyectos y programas educativos, fomentando la participación de toda la comunidad educativa.   | X               | X              | X              | X              |
| 6 Tutorizar y orientar profesionalmente y académicamente al alumnado para que las decisiones que adopten sean las más beneficiosas de acuerdo con sus capacidades e intereses personales y profesionales.              | X               | X              | X              | X              |
| 7 Estudiar la viabilidad de ampliación de la oferta educativa del Centro.  | X               | X              | X              | X              |

## 4.2. ÁREA DE PARTICIPACIÓN, COMUNICACIÓN Y CONVIVENCIA

| OBJETIVOS   | TEMPORALIZACIÓN |                |                |                |
|---|-----------------|----------------|----------------|----------------|
|   | Corto           | Medio          |                | Largo          |
|   | Curso<br>24/25  | Curso<br>25/26 | Curso<br>26/27 | Curso<br>27/28 |
| 8 Promover e impulsar la participación e implicación de todos los sectores de la comunidad educativa en la consecución de los objetivos.  | X               | X              | X              | X              |
| 9 Establecer comisiones en los órganos de participación en el control y gestión para coordinar los procesos de trabajo.   | X               | X              | X              | X              |
| 10 Planificar y coordinar el funcionamiento de los órganos de coordinación docente del Centro, potenciando especialmente el funcionamiento del ETCP, como canal de comunicación y participación de los Departamentos. | X               | X              | X              | X              |
| 11 Potenciar y garantizar la participación activa del alumnado en la vida del centro y en todo tipo de manifestaciones de carácter cultural, así como en la elaboración del ROF.                                      | X               | X              | X              | X              |
| 12 Elaborar un Plan de Comunicación que permita ampliar y mejorar los canales de comunicación proyectando la imagen corporativa del centro.   | X               |                |                |                |
| 13 Favorecer la difusión de las normas de convivencia y prevenir los comportamientos discriminatorios con especial atención a la violencia de género.   | X               | X              | X              | X              |

## 4.3. ÁREA DE ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN

| OBJETIVOS   | TEMPORALIZACIÓN |                |                |                |
|---|-----------------|----------------|----------------|----------------|
|   | Corto           | Medio          |                | Largo          |
|   | Curso<br>24/25  | Curso<br>25/26 | Curso<br>26/27 | Curso<br>27/28 |
| 14 Optimizar los recursos y mejorar las medidas organizativas y pedagógicas de atención a la diversidad del alumnado para dar respuesta a todas las necesidades de este.                        | X               | X              | X              | X              |
| 15 Revisar y actualizar el inventario de los Departamentos y de la Biblioteca con el fin de completar su dotación y así permitir su máximo aprovechamiento.                                     | X               |                | X              |                |
| 16 Establecer un plan de digitalización de todos los documentos del Centro relacionados con la organización, funcionamiento y evaluación, con el fin de reducir el nivel de burocracia interna. | X               |                |                |                |
| 17 Mantener, mejorar y renovar las instalaciones e infraestructura del centro, así como su cuidado y limpieza.  | X               | X              | X              | X              |

#### 4.4. ÁREA DE FORMACIÓN Y COLABORACIÓN CON EL ENTORNO

| OBJETIVOS   | TEMPORALIZACIÓN |                |                |                |
|---|-----------------|----------------|----------------|----------------|
|   | Corto           | Medio          |                | Largo          |
|   | Curso<br>24/25  | Curso<br>25/26 | Curso<br>26/27 | Curso<br>27/28 |
| 18 Impulsar la formación del profesorado mediante la innovación e investigación educativa, potenciando el trabajo cooperativo y las buenas prácticas docentes.  | X               | X              | X              | X              |
| 19 Establecer procedimientos de coordinación y colaboración con nuestros centros adscritos, así como con las administraciones, organizaciones e instituciones del entorno.                                | X               |                | X              |                |
| 20 Facilitar la integración del alumnado en la colectividad, promoviendo la participación en las actividades del entorno social, económico y cultural, colaborando con las entidades que las representan. | X               | X              | X              | X              |
| 21 Mantener y ampliar contactos con las instituciones educativas, sociales y culturales, con el fin de promover y realizar actividades complementarias, extraescolares y del POAT.                        | X               | X              | X              | X              |

#### 5. PLAN DE TRABAJO PARA EL CURSO 24/25

Los objetivos planteados en el Proyecto de Dirección se organizaron en función del marco normativo específico vigente en ese momento relativo a la selección, nombramiento, evaluación, formación y reconocimiento de los directores y directoras de los centros docentes públicos no universitarios de los que es titular la Junta de Andalucía (Decreto 153/2017, de 26 de septiembre y Orden de 10 de noviembre de 2017) en cuatro ámbitos de actuación o áreas de trabajo:

- ÁMBITO 1: Área Académica y Pedagógica
- ÁMBITO 2: Área de participación, comunicación y convivencia
- ÁMBITO 3: Área de organización y gestión
- ÁMBITO 4: Área de formación y colaboración con el entorno

La normativa actualmente vigente (Decreto 152/2020, de 15 de septiembre y la Orden de 9 de noviembre de 2020) establece cinco dimensiones de actuación y, por tanto, procede asociar cada uno de los objetivos planteados en el Proyecto de Dirección con estas dimensiones actuales. Cabe mencionar que, aunque estos objetivos se podrían identificar con más de una dimensión, con el fin de facilitar y simplificar la elaboración, lectura, evaluación y rentabilización de la presente concreción, únicamente se van a asociar a una de ellas.

| <b>ÁMBITO 1: ÁREA ACADÉMICA Y PEDAGÓGICA</b>   |                  |
|--|------------------|
| <b>OBJETIVOS</b>   | <b>DIMENSIÓN</b> |
| 1 Contribuir al éxito educativo del alumnado adulto potenciando la calidad de las enseñanzas, la equidad y la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.   | DIMENSIÓN 2      |
| 2 Mejorar el rendimiento académico, reducir la tasa de absentismo y abandono escolar y favorecer la continuidad del alumnado en el sistema educativo.  | DIMENSIÓN 2      |
| 3 Revisar, desarrollar y actualizar el Plan de Centro en todos sus documentos de referencia para adaptar el proceso educativo a las nuevas necesidades sociales, a la evolución de los conocimientos y a la normativa. | DIMENSIÓN 1      |
| 4 Revisar y actualizar el Proyecto Curricular del Instituto y armonizar e interrelacionar entre sí los diferentes proyectos y planes que se llevan a cabo en el Centro.  | DIMENSIÓN 1      |
| 5 Dar continuidad e impulsar el desarrollo de nuevos planes, proyectos y programas educativos, fomentando la participación de toda la comunidad educativa.   | DIMENSIÓN 3      |
| 6 Tutorizar y orientar profesionalmente y académicamente al alumnado para que las decisiones que adopten sean las más beneficiosas de acuerdo con sus capacidades e intereses personales y profesionales.              | DIMENSIÓN 3      |
| 7 Estudiar la viabilidad de ampliación de la oferta educativa del Centro.  | DIMENSIÓN 5      |

| <b>ÁMBITO 2: ÁREA DE PARTICIPACIÓN, COMUNICACIÓN Y CONVIVENCIA</b>  |                  |
|---|------------------|
| <b>OBJETIVOS</b>  | <b>DIMENSIÓN</b> |
| 8 Promover e impulsar la participación e implicación de todos los sectores de la comunidad educativa en la consecución de los objetivos.  | DIMENSIÓN 4      |
| 9 Establecer comisiones en los órganos de participación en el control y gestión para coordinar los procesos de trabajo.   | DIMENSIÓN 3      |
| 10 Planificar y coordinar el funcionamiento de los órganos de coordinación docente del Centro, potenciando especialmente el funcionamiento del ETCP, como canal de comunicación y participación de los Departamentos. | DIMENSIÓN 1      |
| 11 Potenciar y garantizar la participación activa del alumnado en la vida del Centro y en todo tipo de manifestaciones de carácter cultural, así como en la elaboración del ROF.                                      | DIMENSIÓN 4      |
| 12 Elaborar un Plan de Comunicación que permita ampliar y mejorar los canales de comunicación proyectando la imagen corporativa del Centro.   | DIMENSIÓN 4      |
| 13 Favorecer la difusión de las normas de convivencia y prevenir los comportamientos discriminatorios con especial atención a la violencia de género.   | DIMENSIÓN 4      |

| <b>ÁMBITO 3: ÁREA DE ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN</b>   |                  |
|---|------------------|
| <b>OBJETIVOS</b>  | <b>DIMENSIÓN</b> |
| 14 Optimizar los recursos y mejorar las medidas organizativas y pedagógicas de atención a la diversidad del alumnado para dar respuesta a todas las necesidades de este.                        | DIMENSIÓN 2      |
| 15 Revisar y actualizar el inventario de los Departamentos y de la Biblioteca con el fin de completar su dotación y así permitir su máximo aprovechamiento.                                     | DIMENSIÓN 2      |
| 16 Establecer un plan de digitalización de todos los documentos del Centro relacionados con la organización, funcionamiento y evaluación, con el fin de reducir el nivel de burocracia interna. | DIMENSIÓN 1      |
| 17 Mantener, mejorar y renovar las instalaciones e infraestructuras del Centro, así como su cuidado y limpieza.   | DIMENSIÓN 2      |

| <b>ÁMBITO 4: ÁREA DE FORMACIÓN Y COLABORACIÓN CON EL ENTORNO</b>  |                  |
|---|------------------|
| <b>OBJETIVOS</b>  | <b>DIMENSIÓN</b> |
| 18 Impulsar la formación del profesorado mediante la innovación e investigación educativa, potenciando el trabajo cooperativo y las buenas prácticas docentes.  | DIMENSIÓN 3      |
| 19 Establecer procedimientos de coordinación y colaboración con nuestros centros adscritos, así como con las administraciones, organizaciones e instituciones del entorno.                                | DIMENSIÓN 5      |
| 20 Facilitar la integración del alumnado en la colectividad, promoviendo la participación en las actividades del entorno social, económico y cultural, colaborando con las entidades que las representan. | DIMENSIÓN 5      |
| 21 Mantener y ampliar contactos con las instituciones educativas, sociales y culturales, con el fin de promover y realizar actividades complementarias, extraescolares y del POAT.                        | DIMENSIÓN 5      |

De esta forma, agrupando los objetivos según las dimensiones establecidas anteriormente, la concreción del Proyecto de Dirección para el presente curso escolar queda tal y como se detalla a continuación:

## 5.1. DIMENSIÓN 1: METAS E INTERVENCIONES ESTRATÉGICAS

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <b>COMPETENCIAS PROFESIONALES</b> | ▪ LIDERAR LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL  |
|                                   | ▪ DESARROLLAR Y SUPERVISAR LA EJECUCIÓN DE LA PLANIFICACIÓN TERRITORIAL                   |
|                                   | ▪ ASEGURAR QUE LA GESTIÓN DIARIA DE LA CONVIVENCIA SEA COHERENTE CON LAS METAS EDUCATIVAS |

**Objetivo 3** Revisar, desarrollar y actualizar el Plan de Centro en todos sus documentos de referencia para adaptar el proceso educativo a las nuevas necesidades sociales, a la evolución de los conocimientos y a la normativa.

**Tarea 3.1** Revisión del Plan de Centro: Finalidades educativas, Proyecto curricular y Reglamento de Organización y Funcionamiento.

|                      |  |
|----------------------|--|
| Responsables         | • Equipo directivo • ETCP • Departamentos • Consejo de Centro  |
| Recursos             | ▪ Reuniones de trabajo ▪ Plan de Centro  |
| Calendario           | Todos los Trimestres   |
| Indicadores de logro | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Actualización a comienzos de curso del Plan Anual de Centro adaptándolo a las circunstancias particulares de ese año académico.</li> <li>◆ Revisión trimestral y modificación, si se estima oportuno, del Plan Anual de Centro, así como todos sus documentos de referencia.</li> <li>◆ Actualización de todos los documentos organizativos del centro fundamentándolos en las finalidades educativas.</li> </ul> |

**Tarea 3.2** Difusión del Plan de Centro a toda la comunidad educativa y desarrollo de los procesos de evaluación que este incluye.

|                      |   |
|----------------------|---|
| Responsables         | • Equipo directivo • ETCP • Claustro • Consejo de Centro  |
| Recursos             | ▪ Plan de Centro ▪ Sesiones de trabajo ▪ Comisiones de trabajo<br>▪ Fuentes normativas ▪ Experiencias de otros centros                      |
| Calendario           | Primer Trimestre  |
| Indicadores de logro | ◆ Edición y publicación de los documentos actualizados del Plan de Centro en diferentes formatos y disponibles para la comunidad educativa. |

**Objetivo 4** Revisar y actualizar el Proyecto Curricular del Instituto y armonizar e interrelacionar entre sí los diferentes proyectos y planes que se llevan a cabo en el Centro.

**Tarea 4.1** Revisar los contenidos y estructuración de los diferentes Planes y Proyectos que se desarrollan en el Centro e incluir las mejoras necesarias con la participación de todos los sectores de la comunidad educativa.

|                      |  |
|----------------------|--|
| Responsables         | • Equipo directivo • Coordinadores de Planes y Proyectos • Alumnado<br>• Profesorado   |
| Recursos             | ▪ Sesiones de trabajo ▪ Documentos de Planes, Proyectos y Programas educativos   |
| Calendario           | Primer Trimestre   |
| Indicadores de logro | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Participación de todos los sectores involucrados en la planificación y desarrollo de los diferentes Planes y Proyectos.</li> <li>◆ Edición y publicación de las programaciones asociadas a cada uno de los Planes y Proyectos.</li> </ul> |

| <b>Tarea 4.2 Creación de una plataforma virtual para los planes y programas educativos con el fin de intercambiar y compartir las experiencias exitosas.</b> |  |
|--|--|
| Responsables   | • Equipo directivo • Profesorado   |
| Recursos   | ▪ Sesiones de trabajo ▪ Página Web ▪ Plataforma Semipresencial   |
| Calendario   | Todos los Trimestres   |
| Indicadores de logro   | ♦ Incorporación a la Web del Centro y a la Plataforma Semipresencial apartados para el 100% de los Planes y Proyectos. |

| <b>Objetivo 10 Planificar y coordinar el funcionamiento de los órganos de coordinación docente del Centro, potenciando especialmente el funcionamiento del ETCP, como canal de comunicación y participación de los Departamentos.</b> |  |
|---|--|
| <b>Tarea 10.1 Elaboración de un calendario de reuniones de trabajo del ETCP para analizar los resultados académicos, hacer un seguimiento de los mismos y efectuar propuestas de mejora del proceso de enseñanza-aprendizaje.</b>     |  |
| Responsables  | • Equipo directivo • ETCP  |
| Recursos  | ▪ Sesiones de trabajo ▪ Actas de evaluación ▪ Actas de departamento<br>▪ Actas del ETCP  |
| Calendario  | Todos los Trimestres   |
| Indicadores de logro  | ♦ Creación del calendario de reuniones del ETCP.<br>♦ Creación del modelo de análisis de resultados académicos.<br>♦ Incorporación en el 100% de las actas de los departamentos de un punto que incluya el modelo de análisis de los resultados académicos, el seguimiento de los mismos y las propuestas de mejora. |

| <b>Objetivo 16 Establecer un plan de digitalización de todos los documentos del Centro relacionados con la organización, funcionamiento y evaluación, con el fin de reducir el nivel de burocracia interna.</b> |   |
|---|---|
| <b>Tarea 16.1 Digitalización de toda la documentación de organización y funcionamiento del centro con Google for Education u otras plataformas de trabajo compartido.</b>                                       |   |
| Responsables  | • Jefatura de Estudios • ETCP • Tutorías  |
| Recursos  | ▪ Sesiones de trabajo ▪ Plan de centro<br>▪ Recursos TIC ▪ Documentos teórico-prácticos para el estudio y análisis  |
| Calendario  | Todos los Trimestres  |
| Indicadores de logro  | ♦ Creación de una cuenta en Drive para Jefaturas de Departamento y Tutorías que incluyan, en sus correspondientes carpetas, los modelos generados.<br>♦ El porcentaje de uso de esta plataforma entre el profesorado es del 100%. |
| <b>Tarea 16.5 Mejora de la página web del Centro que incluya enlaces actualizados a diferentes páginas o plataformas de interés para la comunidad educativa.</b>  |   |
| Responsables  | • Equipo directivo  |
| Recursos  | ▪ Sesiones de trabajo ▪ Recursos TIC  |
| Calendario  | Todos los Trimestres  |
| Indicadores de logro  | ♦ Página web del Centro actualizada y funcional.  |

## 5.2. DIMENSIÓN 2: DIRECCIÓN, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

### COMPETENCIAS PROFESIONALES

- FAVORECER LAS CONDICIONES QUE ASEGUREN APRENDIZAJES DE CALIDAD DE TODO EL ALUMNADO

**Objetivo 1** Contribuir al éxito educativo del alumnado adulto potenciando la calidad de las enseñanzas, la equidad y la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.

**Tarea 1.1** Análisis de los resultados académicos, a partir de registros consensuados por el profesorado, para la elaboración de propuestas de mejora reales y adaptadas al contexto del alumnado.

|                      |  |
|----------------------|--|
| Responsables         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Equipo directivo</li> <li>Departamentos</li> <li>ETCP</li> </ul>  |
| Recursos             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sesiones de evaluación</li> <li>Actas de evaluación</li> <li>Actas de departamento</li> </ul>                                   |
| Calendario           | Tras la evaluación inicial y, al menos, una vez más tras la finalización de cada uno de los trimestres.  |
| Indicadores de logro | <ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de análisis de los resultados con conclusiones relevantes que deberán recogerse en las diferentes actas.</li> </ul> |

**Tarea 1.2** Establecimiento de criterios comunes de evaluación y calificación de Centro que incluyan la utilización de instrumentos de evaluación más variados y de diferentes registros.

|                      |  |
|----------------------|--|
| Responsables         | <ul style="list-style-type: none"> <li>ETCP</li> <li>Departamentos</li> <li>Profesorado</li> </ul>                                       |
| Recursos             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sesiones de trabajo</li> <li>Actas de las reuniones</li> <li>Programaciones didácticas</li> </ul> |
| Calendario           | Primer Trimestre   |
| Indicadores de logro | <ul style="list-style-type: none"> <li>El 100% del profesorado utiliza los criterios establecidos.</li> </ul>                            |

**Tarea 1.3** Revisión de las Programaciones Didácticas estableciendo un formato unificado de criterios para su elaboración que incluyan medidas que promuevan la igualdad efectiva entre hombres y mujeres, promoviendo la coordinación entre los distintos departamentos.

|                      |   |
|----------------------|---|
| Responsables         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Jefatura de estudios</li> <li>Departamentos</li> <li>ETCP</li> </ul>   |
| Recursos             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sesiones de trabajo</li> <li>Actas de las reuniones</li> <li>Programaciones didácticas</li> </ul>  |
| Calendario           | Primer Trimestre  |
| Indicadores de logro | <ul style="list-style-type: none"> <li>El 100% de los Departamentos Didácticos elaboran las Programaciones mediante la herramienta habilitada para tal efecto en “Séncas”.</li> </ul> |

**Tarea 1.4** Fomento e implementación de medidas que mejoren la atención a la diversidad de nuestro alumnado.

|                      |   |
|----------------------|---|
| Responsables         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Jefatura de estudios</li> <li>Departamentos</li> <li>Tutores</li> <li>Profesorado</li> </ul>   |
| Recursos             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sesiones de trabajo</li> <li>Actas de las reuniones</li> <li>Informes individualizados</li> <li>Programaciones didácticas</li> </ul> |
| Calendario           | Siempre que se considere conveniente  |
| Indicadores de logro | <ul style="list-style-type: none"> <li>El 100% de las programaciones incluyen medidas de atención a la diversidad.</li> </ul>   |

|   |   |
|---|---|
| <b>Objetivo 2</b> Mejorar el rendimiento académico, reducir la tasa de absentismo y abandono escolar y favorecer la continuidad del alumnado en el sistema educativo.   |   |
| <b>Tarea 2.2</b> Elaboración de un plan de prevención del absentismo y abandono escolar que contemple el análisis de la situación inicial de partida previa al abandono y un seguimiento del alumnado con asignaturas pendientes de calificación positiva de cursos anteriores. |   |
| Responsables  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Equipo directivo</li> <li>• ETCP</li> <li>• Departamentos</li> <li>• Tutores/as</li> </ul>   |
| Recursos  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sesiones de trabajo</li> <li>▪ Información del proceso de enseñanza -aprendizaje</li> </ul>  |
| Calendario  | Todos los Trimestres  |
| Indicadores de logro  | <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Revisión y puesta en marcha del Plan específico contra el Absentismo y Abandono.</li> <li>♦ Reducción de, al menos, un 5% el número de faltas en el alumnado.</li> </ul> |

|  |   |
|--|---|
| <b>Objetivo 14</b> Optimizar los recursos y mejorar las medidas organizativas y pedagógicas de atención a la diversidad del alumnado para dar respuesta a todas las necesidades de este.         |   |
| <b>Tarea 14.2</b> Coordinación del trabajo entre los miembros del equipo directivo y los diferentes órganos colegiados.  |   |
| Responsables   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Equipo directivo</li> <li>• Junta de delegados/as</li> <li>• Consejo de Centro</li> <li>• ETCP</li> <li>• Profesorado</li> </ul>   |
| Recursos   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sesiones de trabajo</li> <li>▪ Actas de las reuniones</li> <li>▪ Plan de Centro</li> </ul>   |
| Calendario   | Todos los Trimestres  |
| Indicadores de logro   | <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Grado de cumplimiento del plan de reuniones establecido.</li> <li>♦ Análisis de las reuniones realizadas y grado de eficacia de las mismas.</li> </ul>   |
| <b>Tarea 14.3</b> Realización de la convocatoria de las reuniones con el tiempo suficiente y puesta a disposición de los interesados de la información necesaria para su estudio y deliberación. |   |
| Responsables   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Equipo directivo</li> <li>• Responsable de cada órgano colegiado</li> </ul>  |
| Recursos   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Convocatorias de reuniones</li> </ul>  |
| Calendario   | Cualquier Trimestre   |
| Indicadores de logro   | <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Actas de las reuniones donde se recojan los acuerdos adoptados.</li> </ul>   |
| <b>Tarea 14.4</b> Aplicación de medidas de reconocimiento al alumnado con mejores calificaciones y mejor evolución académica.  |   |
| Responsables   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Equipo directivo</li> <li>• Tutores/as</li> </ul>  |
| Recursos   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sesiones de trabajo</li> <li>▪ Informes individualizados del alumnado</li> <li>▪ Actas de evaluación</li> </ul>  |
| Calendario   | Tercer Trimestre  |
| Indicadores de logro   | <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Inclusión en los actos de graduación de menciones al alumnado con mejores expedientes académicos.</li> <li>♦ Tramitación a la Administración educativa del alumnado que opte por el Premio Extraordinario de ESO o de Bachillerato.</li> </ul> |

### Tarea 14.6 Revisión de la distribución de aulas asignadas a grupos/materias atendiendo al alumnado con necesidades educativas.

|                      |   |
|----------------------|---|
| Responsables         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Equipo directivo</li> <li>• Departamento de Orientación</li> </ul>                 |
| Recursos             | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sesiones de trabajo</li> <li>▪ Informes del departamento de Orientación</li> </ul> |
| Calendario           | Primer Trimestre (antes del comienzo del curso escolar)   |
| Indicadores de logro | ♦ Distribución de aulas que satisfaga las necesidades del 100% del alumnado.  |

### Objetivo 15 Revisar y actualizar el inventario de los Departamentos y de la Biblioteca con el fin de completar su dotación y así permitir su máximo aprovechamiento.

#### Tarea 15.1 Actualizar el inventario de los diferentes departamentos y de la Biblioteca.

|                      |  |
|----------------------|--|
| Responsables         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretario/a</li> <li>• Jefatura de estudios</li> <li>• Departamentos</li> <li>• Responsable de Biblioteca</li> </ul> |
| Recursos             | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sesiones de trabajo</li> <li>▪ Documentos de recogida de información</li> </ul>                                       |
| Calendario           | Primer Trimestre   |
| Indicadores de logro | ♦ Elaboración del inventario actualizado tanto de los diferentes departamentos como de la Biblioteca.  |

#### Tarea 15.2 Análisis de las necesidades detectadas en cada uno de los departamentos y en la Biblioteca para su posible dotación.

|                      |   |
|----------------------|---|
| Responsables         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Equipo directivo</li> <li>• ETCP</li> <li>• Consejo de Centro</li> </ul>                           |
| Recursos             | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sesiones de trabajo</li> <li>▪ Actas de las reuniones</li> <li>▪ Inventario actualizado</li> </ul> |
| Calendario           | Segundo Trimestre   |
| Indicadores de logro | ♦ Informe de las necesidades detectadas en cuanto a dotación tanto de los diferentes departamentos como de la Biblioteca.                   |

#### Tarea 15.3 Dotación de recursos y materiales necesarios en los diferentes departamentos y en la Biblioteca según las necesidades detectadas tras el análisis priorizando aquellas que repercutan directamente en el éxito educativo del alumnado.

|                      |   |
|----------------------|---|
| Responsables         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Equipo directivo</li> <li>• Departamentos</li> <li>• ETCP</li> </ul>                               |
| Recursos             | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sesiones de trabajo</li> <li>▪ Actas de las reuniones</li> <li>▪ Presupuesto del Centro</li> </ul> |
| Calendario           | Primer Trimestre  |
| Indicadores de logro | ♦ Número de acciones acometidas según las necesidades planteadas tras el análisis.  |

### Objetivo 17 Mantener, mejorar y renovar las instalaciones e infraestructura del centro, así como su cuidado y limpieza.

#### Tarea 17.1 Aumento de los recursos audiovisuales del Centro: SUM, Biblioteca, Departamentos..., estableciendo procedimientos para su uso adecuado.

|                      |  |
|----------------------|--|
| Responsables         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Equipo directivo</li> <li>• Departamentos</li> </ul>        |
| Recursos             | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Plan de Centro</li> <li>▪ Presupuesto del Centro</li> </ul> |
| Calendario           | Todos los Trimestres   |
| Indicadores de logro | ♦ Número de recursos audiovisuales adquiridos.   |

| <b>Tarea 17.3 Implicación del alumnado en la limpieza del Centro, intentando lograr que se desarrolle como hábito, apoyándolo con la realización de diferentes campañas de concienciación.</b> |   |
|--|---|
| Responsables   | • Equipo directivo • Equipos educativos • Tutores   |
| Recursos   | ▪ Plan de Centro ▪ Dependencias del Centro ▪ Encuestas de satisfacción  |
| Calendario   | Todos los Trimestres  |
| Indicadores de logro   | ♦ Número de campañas realizadas.<br>♦ Análisis y valoración de las medidas adoptadas.   |
| <b>Tarea 17.4 Desarrollo del ahorro energético y reciclaje del Centro mediante la separación selectiva de los residuos.</b>  |   |
| Responsables   | • Equipo directivo • Profesorado • Alumnado • PAS   |
| Recursos   | ▪ Plan de Centro ▪ Presupuesto del Centro ▪ Asociaciones colaboradoras  |
| Calendario   | Todos los Trimestres  |
| Indicadores de logro   | ♦ Número de actuaciones realizadas.<br>♦ Número de contenedores de separación selectiva de residuos existentes en el Centro.<br>♦ Análisis del ahorro energético conseguido a la finalización de cada año del periodo de dirección. |
| <b>Tarea 17.5 Análisis de la estructura del centro y reparación de las necesidades detectadas.</b>   |   |
| Responsables   | • Equipo directivo • ETCP • Administración educativa • Consejo de Centro  |
| Recursos   | ▪ Sesiones de trabajo ▪ Presupuesto del Centro ▪ Análisis de necesidades  |
| Calendario   | Segundo Trimestre   |
| Indicadores de logro   | ♦ Análisis de necesidades y número de intervenciones acometidas.  |

### 5.3. DIMENSIÓN 3: LIDERAZGO PEDAGÓGICO

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>COMPETENCIAS PROFESIONALES</b> | ▪ PROMOVER EL LIDERAZGO DISTRIBUIDO  |
|                                   | ▪ GESTIONAR LA CALIDAD DE LOS PROCESOS PEDAGÓGICOS MEDIANTE LA REFLEXIÓN Y LA ACCIÓN CONJUNTA, A TRAVÉS DEL APOYO Y EL ACOMPAÑAMIENTO SISTEMÁTICO AL PROFESORADO |
|                                   | ▪ PROMOVER Y LIDERAR UNA COMUNIDAD PROFESIONAL DE APRENDIZAJE  |

**Objetivo 5** Dar continuidad e impulsar el desarrollo de nuevos planes, proyectos y programas educativos, fomentando la participación de toda la comunidad educativa.

**Tarea 5.1** Seguimiento de los distintos Planes, Proyectos y Programas educativos actualmente vigentes en el Centro, ofreciendo todos los recursos disponibles, tanto materiales como humanos, para llevarlos a cabo de manera satisfactoria.

|                      |   |
|----------------------|---|
| Responsables         | • Equipo directivo • Coordinadores de Planes, Proyectos y Programas educativos  |
| Recursos             | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sesiones de trabajo</li> <li>▪ Recursos del Centro</li> <li>▪ Espacios del Centro</li> <li>▪ Actas de departamento</li> <li>▪ Plan de Centro</li> <li>▪ Proyectos de cada Plan, Proyecto y Programa</li> </ul>   |
| Calendario           | Al menos, en dos ocasiones en cada año.   |
| Indicadores de logro | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Memorias finales de cada Plan, Proyecto y Programa educativo llevado a cabo.</li> <li>◆ A través de encuestas de satisfacción en las que, al menos, el 75% de los participantes deben valorar positivamente la utilidad de las actividades.</li> </ul> |

**Tarea 5.2** Planificación interdisciplinaria de las actividades del Plan de Igualdad entre hombres y mujeres y el de Escuela Espacio de Paz implicando a todos los departamentos del Centro.

|                      |  |
|----------------------|--|
| Responsables         | • Equipo directivo • ETCP • Coordinadores de Planes, Proyectos y Programas educativos  |
| Recursos             | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Plan de Centro</li> <li>▪ Recursos del Centro</li> <li>▪ Sesiones de trabajo</li> <li>▪ Actas de Dpto.</li> <li>▪ Espacios del Centro</li> <li>▪ Proyectos de cada Plan y Programa</li> </ul> |
| Calendario           | Todos los Trimestres   |
| Indicadores de logro | ◆ N° de actividades realizadas de forma conjunta cada año.   |

**Tarea 5.3** Fomento de la colaboración y cooperación de toda la comunidad educativa en los Planes, Proyectos y Programas educativos llevados a cabo en el Centro escolar.

|                      |   |
|----------------------|---|
| Responsables         | • Equipo directivo • Profesorado • Alumnado   |
| Recursos             | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sesiones de trabajo</li> <li>▪ Proyectos de cada Plan, Proyecto y Programa educativo implicado</li> <li>▪ Encuestas de satisfacción</li> </ul> |
| Calendario           | Todos los Trimestres  |
| Indicadores de logro | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Memorias finales de cada Plan, Proyecto y Programa educativo llevado a cabo.</li> <li>◆ Número de participantes.</li> </ul>                    |

|  |  |
|--|--|
| <b>Tarea 5.4</b> Analizar la conveniencia de incorporación al Centro de nuevos Planes, Proyectos o Programas educativos que mejoren la formación integral del alumnado teniendo en cuenta las Finalidades educativas marcadas en el Plan de Centro y desarrollo de los mismos. |  |
| Responsables   | • Equipo directivo • Departamentos • ETCP • Consejo de Centro                  |
| Recursos   | ▪ Sesiones de trabajo<br>▪ Fuentes normativas                                  |
| Calendario   | Plan de Centro<br>Encuestas de satisfacción                                    |
| Indicadores de logro   | Primer Trimestre y Final de curso  |
|  | ♦ Análisis de las propuestas realizadas por los distintos órganos de gobierno. |

|   |   |
|---|---|
| <b>Objetivo 6</b> Tutorizar y orientar profesionalmente y académicamente al alumnado para que las decisiones que adopten sean las más beneficiosas de acuerdo con sus capacidades e intereses personales y profesionales. |   |
| <b>Tarea 6.1</b> Apoyo y fomento del Plan de Orientación y Acción Tutorial, trabajando de manera coordinada el Equipo Directivo, el Departamento de Orientación y los Tutores del Centro.                                 |   |
| Responsables  | • Equipo directivo • Tutores • Departamento de Orientación  |
| Recursos  | ▪ Sesiones de evaluación<br>▪ Actas de tutoría  |
| Calendario  | Actas de evaluación<br>Actas de departamento  |
| Indicadores de logro  | Todos los Trimestres  |
|   | ♦ Memoria POAT.<br>♦ Grado de cumplimiento del calendario de reuniones, superando el 80%.                                 |
| <b>Tarea 6.2</b> Establecimiento de reuniones entre Tutores, por niveles, con el Departamento de Orientación, para establecer procedimientos unificados para el desarrollo de la acción tutorial.                         |   |
| Responsables  | • Jefatura de estudios • Tutores • Departamento de Orientación  |
| Recursos  | ▪ Sesiones de trabajo<br>▪ POAT   |
| Calendario  | Actas de las reuniones<br>Fuentes normativas<br>Horario del profesorado<br>Experiencias de otros centros                  |
| Indicadores de logro  | Todos los Trimestres  |
|   | ♦ Número de reuniones realizadas y grado de cumplimiento de las reuniones marcadas a comienzo de curso, superando el 80%. |
| <b>Tarea 6.3</b> Organización de las asignaturas optativas y de los itinerarios posibles con el fin de adecuarlos a las necesidades académicas y profesionales de nuestro alumnado.                                       |   |
| Responsables  | • Equipo directivo • ETCP • Tutores   |
| Recursos  | ▪ Sesiones de trabajo<br>▪ Fuentes normativas   |
| Calendario  | Actas de las reuniones<br>Experiencias de otros centros<br>Plan de Centro   |
| Indicadores de logro  | Primer Trimestre  |
|   | ♦ Elaboración de los ERPAS con los diferentes itinerarios.  |

|   |   |
|---|---|
| <b>Objetivo 9 Establecer comisiones en los órganos de participación en el control y gestión para coordinar los procesos de trabajo.</b> |   |
| <b>Tarea 9.1 Análisis de las comisiones existentes y creación, mantenimiento y/o renovación de los miembros que las componen.</b>       |   |
| Responsables  | • Equipo directivo • Departamentos • Consejo de Centro  |
| Recursos  | ▪ Sesiones de trabajo ▪ Actas de las reuniones  |
| Calendario  | Primer Trimestre  |
| Indicadores de logro  | ♦ Establecimiento de las diferentes comisiones.<br>♦ Número de actividades y acuerdos consensuados. |

|   |   |
|---|---|
| <b>Objetivo 18 Impulsar la formación del profesorado mediante la innovación e investigación educativa, potenciando el trabajo cooperativo y las buenas prácticas docentes.</b>                      |   |
| <b>Tarea 18.1 Desarrollo de un plan de formación del profesorado que dinamice los procesos de reflexión conjunta, recogiendo las necesidades y sugerencias de todo el Claustro del profesorado.</b> |   |
| Responsables  | • Equipo directivo • ETCP • Profesorado   |
| Recursos  | ▪ Sesiones de trabajo ▪ Plan de Centro ▪ Plan de formación del Profesorado<br>▪ Plan de mejora ▪ Memorias finales ▪ Encuestas de satisfacción |
| Calendario  | Todos los Trimestres  |
| Indicadores de logro  | ♦ Plan de formación del Profesorado.  |
| <b>Tarea 18.4 Difusión de las buenas prácticas docentes, motivando al profesorado con los resultados positivos de su trabajo.</b>   |   |
| Responsables  | • Equipo directivo • ETCP   |
| Recursos  | ▪ Sesiones de trabajo ▪ Proyectos de buenas prácticas docentes  |
| Calendario  | Todos los Trimestres  |
| Indicadores de logro  | ♦ Difusión por curso de, al menos, una buena práctica en las actividades de la administración educativa.                                      |
| <b>Tarea 18.5 Formación del Profesorado en Plataforma Semipresencial y uso de las TIC para la gestión del aula y la mejora de su práctica docente.</b>  |   |
| Responsables  | • Equipo directivo • ETCP • Profesorado   |
| Recursos  | ▪ Sesiones de trabajo ▪ Plan de Centro ▪ Plan de formación del Profesorado  |
| Calendario  | Todos los Trimestres  |
| Indicadores de logro  | ♦ El 100% o más del profesorado utiliza la Plataforma Semipresencial para la evaluación y gestión de su práctica docente.                     |

## 5.4. DIMENSIÓN 4: PARTICIPACIÓN Y COLABORACIÓN. GESTIÓN DEL CLIMA INSTITUCIONAL

### COMPETENCIAS PROFESIONALES

- IMPULSAR E IMPLEMENTAR LA PARTICIPACIÓN DEMOCRÁTICA DE LOS DIVERSOS SECTORES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA
- PROMOVER UN CLIMA ESCOLAR BASADO EN EL RESPETO, EL ESTÍMULO, LA COLABORACIÓN MUTUA Y EL RECONOCIMIENTO DE LA DIVERSIDAD

**Objetivo 8 Promover e impulsar la participación e implicación de todos los sectores de la comunidad educativa en la consecución de los objetivos.**

**Tarea 8.2 Elaboración de un calendario de reuniones entre los tutores y los delegados/as de clase con el fin de analizar la dinámica de clase.**

|                      |  |
|----------------------|--|
| Responsables         | • Equipo directivo • Tutores/as • Delegados/as de clase  |
| Recursos             | ▪ Sesiones de trabajo ▪ Actas de elección de delegados/as<br>▪ Actas de las reuniones                          |
| Calendario           | Primer Trimestre   |
| Indicadores de logro | ♦ Elaboración del calendario de reuniones.<br>♦ Grado de cumplimiento del calendario de reuniones establecido. |

**Objetivo 11 Potenciar y garantizar la participación activa del alumnado en la vida del centro y en todo tipo de manifestaciones de carácter cultural, así como en la elaboración del ROF.**

**Tarea 11.1 Revisión y actualización del Reglamento de Organización y Funcionamiento.**

|                      |  |
|----------------------|--|
| Responsables         | • Equipo directivo • ETCP • Consejo de Centro  |
| Recursos             | ▪ Sesiones de trabajo ▪ Plan de Centro: ROF ▪ Fuentes normativas   |
| Calendario           | Todos los Trimestres   |
| Indicadores de logro | ♦ Revisión y actualización del ROF adaptado a la normativa vigente y basado en las finalidades educativas del centro y, por tanto, en las necesidades reales del alumnado. |

**Tarea 11.2 Planificación consensuada de actividades complementarias y extraescolares por niveles, al inicio de cada curso escolar, procurando que exista equidad en la distribución de estas actividades por grupos y niveles, evitando la improvisación en su planificación.**

|                      |  |
|----------------------|--|
| Responsables         | • Equipo directivo • ETCP • Coordinadores de Planes y Proyectos<br>• Profesorado • Alumnado • Consejo de Centro            |
| Recursos             | ▪ Sesiones de trabajo ▪ Actas de las reuniones ▪ Programaciones didácticas   |
| Calendario           | Primer Trimestre   |
| Indicadores de logro | ♦ Elaboración de la Programación de AACCEE.<br>♦ Número de Departamentos implicados.<br>♦ Número de actividades incluidas. |

| <b>Tarea 11.3 Realización de actividades que contribuyan al desarrollo del currículo y de las enseñanzas impartidas que surjan a lo largo del curso escolar, atendiendo a los niveles-grupos y trimestres, en el marco del Proyecto curricular.</b> |  |
|---|--|
| Responsables  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Equipo directivo</li> <li>• Alumnado</li> <li>• ETCP</li> <li>• Profesorado</li> <li>• Coordinadores de Planes y Proyectos</li> <li>• Consejo de Centro</li> </ul>                  |
| Recursos  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sesiones de trabajo</li> <li>▪ Actas de reuniones</li> <li>▪ Programaciones didácticas</li> <li>▪ Proyecto curricular de Centro</li> </ul>  |
| Calendario  | Primer Trimestre   |
| Indicadores de logro  | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Número de actividades realizadas.</li> <li>◆ Encuesta con un porcentaje superior al 75% de los participantes satisfechos con las actividades propuestas y desarrolladas.</li> </ul> |

| <b>Objetivo 12 Elaborar un Plan de Comunicación que permita ampliar y mejorar los canales de comunicación proyectando la imagen corporativa del centro.</b>  |   |
|--|---|
| <b>Tarea 12.1 Análisis de las necesidades de comunicación y proyección del centro, a nivel interno y externo, que mejoren la imagen corporativa del mismo.</b>                                     |   |
| Responsables   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Equipo directivo</li> <li>• ETCP</li> <li>• Consejo de Centro</li> </ul>   |
| Recursos   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sesiones de trabajo</li> <li>▪ Actas de las reuniones</li> </ul>   |
| Calendario   | Todos los Trimestres  |
| Indicadores de logro   | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Análisis de la situación de partida y necesidades detectadas.</li> </ul>   |
| <b>Tarea 12.2 Elaboración de un Plan de Comunicación efectivo que establezca mecanismos, rápidos y efectivos, entre los miembros de la comunidad educativa y con efectiva proyección exterior.</b> |   |
| Responsables   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Equipo directivo</li> <li>• Departamentos</li> <li>• Consejo de Centro</li> </ul>  |
| Recursos   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sesiones de trabajo</li> <li>▪ Plataforma PASEN</li> <li>▪ Actas de las reuniones</li> <li>▪ Plataforma Semipresencial</li> <li>▪ Página Web del centro</li> <li>▪ Redes sociales</li> </ul> |
| Calendario   | Tercer Trimestre  |
| Indicadores de logro   | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Elaboración /actualización de un Plan de Comunicación.</li> <li>◆ Análisis del grado de eficacia de los mecanismos puestos en marcha.</li> </ul>   |

| <b>Objetivo 13 Favorecer la difusión de las normas de convivencia y prevenir los comportamientos discriminatorios con especial atención a la violencia de género.</b> |   |
|---|---|
| <b>Tarea 13.1 Difusión de las normas de convivencia.</b>  |   |
| Responsables  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Equipo directivo</li> <li>• ETCP</li> <li>• Consejo de Centro (comisión de convivencia)</li> </ul>   |
| Recursos  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sesiones de trabajo</li> <li>▪ POAT</li> <li>▪ Plan de convivencia</li> <li>▪ Redes sociales</li> <li>▪ Página Web del centro</li> <li>▪ Proyecto: Escuela espacio de Paz</li> </ul> |
| Calendario  | Todos los Trimestres  |
| Indicadores de logro  | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Las normas de convivencia están editadas en diferentes formatos y está disponible para toda la comunidad educativa a través de diferentes medios.</li> </ul>                         |

## 5.5. DIMENSIÓN 5: NORMAS ÉTICAS Y PROFESIONALES

### COMPETENCIAS PROFESIONALES

- ACTUAR ÉTICAMENTE, CON EJEMPLARIDAD Y DE ACUERDO A NORMAS PROFESIONALES QUE PROMUEVAN EL ÉXITO ACADÉMICO DE TODO EL ALUMNADO, GARANTIZANDO EL BIENESTAR DE TODA LA COMUNIDAD EDUCATIVA
- COLABORAR EFICAZMENTE CON OTRAS ESCUELAS Y ENTIDADES PARA PROMOVER LA INNOVACIÓN Y LA MEJORA

#### Objetivo 7 Estudiar la viabilidad de ampliación de la oferta educativa del Centro.

##### Tarea 7.1 Estudio de la viabilidad de implantación de nuevas enseñanzas, modalidades u optativas.

|                      |   |
|----------------------|---|
| Responsables         | • Equipo directivo • Departamentos • ETCP • Consejo de Centro   |
| Recursos             | ▪ Sesiones de trabajo ▪ Actas de reuniones ▪ Actas de departamento  |
| Calendario           | Tercer Trimestre  |
| Indicadores de logro | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Elaboración del análisis de viabilidad de la implantación de nuevas enseñanzas, modalidades u optativas.</li> <li>◆ Inclusión en el Plan de Centro de las novedades de la oferta educativa.</li> <li>◆ Publicitación en diferentes formatos de la nueva oferta educativa.</li> </ul> |

##### Tarea 7.2 Implantación de las nuevas enseñanzas, modalidades u optativas.

|                      |  |
|----------------------|--|
| Responsables         | • Equipo directivo • Departamentos • ETCP • Consejo de Centro  |
| Recursos             | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sesiones de trabajo</li> <li>▪ Actas de reuniones</li> <li>▪ Actas de departamento</li> <li>▪ Plan de Centro</li> </ul>   |
| Calendario           | Primer Trimestre   |
| Indicadores de logro | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Elaboración del proyecto oportuno y solicitar a la Administración educativa competente la implantación de las nuevas enseñanzas.</li> <li>◆ Obtención de la aprobación del proyecto.</li> </ul> |

#### Objetivo 19 Establecer procedimientos de coordinación y colaboración con nuestros centros adscritos, así como con las administraciones, organizaciones e instituciones del entorno.

##### Tarea 19.1 Elaboración de medidas de acogida al alumnado y profesorado que se incorpora al centro e inclusión de las mismas al Plan de Centro.

|                      |  |
|----------------------|--|
| Responsables         | • Equipo directivo • ETCP  |
| Recursos             | ▪ Sesiones de trabajo ▪ Actas de las reuniones ▪ Plan de Centro ▪ POAT   |
| Calendario           | Primer Trimestre (al inicio del curso escolar)   |
| Indicadores de logro | ◆ Elaboración del protocolo de acogida tanto para el alumnado como para el profesorado de nueva incorporación. |

##### Tarea 19.3 Propuesta de reuniones periódicas con los responsables de los diferentes centros adscritos para establecer procedimientos y actuaciones de coordinación.

|                      |   |
|----------------------|---|
| Responsables         | • Dirección • Jefatura de estudios  |
| Recursos             | ▪ Sesiones de trabajo   |
| Calendario           | Primer Trimestre  |
| Indicadores de logro | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Número de reuniones realizadas en cada curso académico.</li> <li>◆ Acuerdos adoptados para la coordinación entre el IPEP y centros adscritos.</li> </ul> |

| <b>Tarea 19.4 Realización de actividades complementarias en las que participen otros centros educativos adscritos o de la zona.</b> |   |
|---|---|
| Responsables  | • Equipo directivo • Profesorado • Vicedirección (AACCEE)   |
| Recursos  | ▪ Sesiones de trabajo ▪ Programación de AACCEE  |
| Calendario  | Primer Trimestre  |
| Indicadores de logro  | ♦ Celebración de, al menos, una actividad durante cada curso escolar en la que participen dos o más centros adscritos o de la zona. |

| <b>Objetivo 20 Facilitar la integración del alumnado en la colectividad, promoviendo la participación en las actividades del entorno social, económico y cultural, colaborando con las entidades que las representan.</b>                      |  |
|--|--|
| <b>Tarea 20.1 Participación en actividades conjuntas con otras entidades y asociaciones del entorno del Centro que desarrollen actividades útiles para distintos ámbitos del Plan de Centro.</b>   |  |
| Responsables   | • Equipo directivo • Profesorado • Vicedirección (AACCEE)  |
| Recursos   | ▪ Sesiones de trabajo ▪ Díptico o cartelería de las actividades programadas  |
| Calendario   | Todos los Trimestres   |
| Indicadores de logro   | ♦ Número de actividades desarrolladas.<br>♦ Participación y colaboración en cada curso escolar con, al menos, dos asociaciones o entidades del entorno del Centro para la realización conjunta de actividades. |
| <b>Tarea 20.2 Desarrollar actividades complementarias y extraescolares que faciliten la participación mayoritaria del alumnado y desarrollen las finalidades educativas del Centro.</b>  |  |
| Responsables   | • Equipo directivo • Profesorado • Vicedirección (AACCEE)  |
| Recursos   | ▪ Sesiones de trabajo ▪ Dípticos o cartelería de las actividades programadas   |
| Calendario   | Todos los Trimestres   |
| Indicadores de logro   | ♦ Número de actividades realizadas anualmente.<br>♦ Número de alumnos/as participantes.  |
| <b>Tarea 20.3 Programación de actividades conjuntas entre los departamentos, los programas educativos y la Vicedirección como responsable de las actividades complementarias y extraescolares para potenciar los contenidos transversales.</b> |  |
| Responsables   | • Equipo directivo • Coordinadores/as de Planes y Proyectos<br>• ETCP • Vicedirección (AACCEE)   |
| Recursos   | ▪ Sesiones de trabajo ▪ Propuestas de AACCEE   |
| Calendario   | Todos los Trimestres   |
| Indicadores de logro   | ♦ Número de actividades anuales conjuntas en las que participen, al menos, dos departamentos y dos programas educativos.   |

**Objetivo 21 Mantener y ampliar contactos con las instituciones educativas, sociales y culturales, con el fin de promover y realizar actividades complementarias, extraescolares y del POAT.**

**Tarea 21.1 Dinamización de las relaciones exteriores del Centro con su entorno (Administración, asociaciones, ayuntamiento, ONGs, Universidad...), a través de los diferentes Planes y Proyectos educativos puestos en marcha.**

|                      |  |
|----------------------|--|
| Responsables         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Equipo directivo</li> <li>• Profesorado</li> <li>• Vicedirección (AACCEE)</li> </ul>        |
| Recursos             | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sesiones de trabajo</li> <li>▪ Actas de las reuniones</li> <li>▪ Plan de Centro</li> </ul>  |
| Calendario           | Todos los Trimestres   |
| Indicadores de logro | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Número de actividades realizadas anualmente.</li> <li>◆ Número de participantes.</li> </ul> |